MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "PUBLIO ELIO ADRIANO"

Cod. Mecc.: RMIS104008 | Cod. Fisc.: 94065590583 | Codice Univoco Ufficio: UFSHZ9

Sito web: www.liceoadriano.edu.it • E-mail: rmis104008@istruzione.it • PEC: rmis104008@pec.istruzione.it

LICEO CLASSICO
Via G. Petrocchi, snc – 00019 TIVOLI (RM)
Tel. 06121122545 Cod. Mecc.: RMPC10401G

LICEO ARTISTICO
Via Sant'Agnese, 44 – 00019 TIVOLI (RM)
Tel. 06121126785 Cod. Mecc.: RMSD104015

a.s. 2026.2027
Circolare N.74
del 30/10/2026
Al Personale ATA
AL Sito Web

Trasmissione e pubblicazione dell'integrazione al Piano Annuale delle Attività – A. S. 2026/2027

Si comunica a tutto il personale in indirizzo che, a parziale modifica e integrazione di quanto già stabilito, è stata predisposta (come da allegato) l'**integrazione al Piano Annuale delle Attività** per l'anno scolastico in corso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa MILANA GIULIANA
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/1993)

MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "PUBLIO ELIO ADRIANO"

Cod. Mecc.: RMIS104008 | Cod. Fisc.: 94065590583 | Codice Univoco Ufficio: UFSHZ9

Sito web: www.liceoadriano.edu.it • E-mail: rmis104008@istruzione.it • PEC: rmis104008@pec.istruzione.it

Classic ART TIVOLI LICEO CLASSICO E LICEO ARTISTICO

LICEO CLASSICO
Via G. Petrocchi, snc – 00019 TIVOLI (RM)
Tel. 06121122545 Cod. Mecc.: RMPC10401G

LICEO ARTISTICO
Via Sant'Agnese, 44 – 00019 TIVOLI (RM)
Tel. 06121126785 Cod. Mecc.: RMSD104015

ATTO DI INTEGRAZIONE E MODIFICA AL PIANO DELLE ATTIVITÀ DEL PERSONALE ATA

Anno Scolastico 2026/2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO E IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

VISTO il Piano delle Attività del Personale ATA per l'anno scolastico in corso, predisposto dal DSGA e adottato dal Dirigente Scolastico;

VISTE le risultanze della riunione tenutasi in data...13/10/2026

SENTITE le RSU d'istituto;

VALUTATE le sopravvenute esigenze organizzative e di servizio connesse alla gestione delle giornate di apertura pomeridiana dell'Istituto;

RITENUTO necessario garantire l'uniformità dell'orario di servizio di tutto il personale in forza, indipendentemente dalla tipologia contrattuale (tempo determinato e tempo indeterminato), al fine di ottimizzare il funzionamento dei servizi generali, amministrativi e ausiliari;

DISPONGONO L'INTEGRAZIONE E LA MODIFICA DEL PIANO COME SEGUE:

1. **Unificazione dell'Orario nei Giorni di Apertura Pomeridiana:**
   Nei giorni in cui è prevista l'apertura pomeridiana dell'Istituto, l'orario di servizio è fissato per tutto il personale ATA (sia a tempo indeterminato che a tempo determinato) dalle ore 07:30 alle ore 17:00.

2. **Superamento dello Slittamento Orario:**
   Viene formalmente revocata la disposizione precedente che prevedeva per il personale a tempo determinato lo slittamento dell'orario con ingresso alle ore 09:48. Pertanto, nessuno slittamento d'orario verrà applicato d'ufficio.

3. **Deroghe e articolazioni orarie diverse:**

Eventuali articolazioni orarie differenti o flessibilità rispetto all'orario unificato (07:30 – 17.00) saranno concesse ed autorizzate esclusivamente su esplicita e motivata richiesta scritta da parte dell'interessato, compatibilmente con le esigenze di servizio e previa approvazione del DSGA o del DS.

Le disposizioni del Piano delle Attività originario non espressamente modificate dal presente atto rimangono pienamente valide ed efficaci.

Il presente atto viene notificato a tutto il personale ATA e allegato al Piano delle Attività per l'A.S. 2026/2027 come parte integrante dello stesso.

Tivoli, 30 Ottobre 2026

Il DSGA
Dott.ssa Sandra Castellani

Il DS
Prof.ssa Giuliana Milana