



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "PUBLIO ELIO ADRIANO"
Via Giorgio Petrocchi snc – 00019 TIVOLI (RM) 06121122545
Sez. Associata Liceo Classico – Via Giorgio Petrocchi snc, Tivoli Cod. Mecc. **RMPC10401G**
Sez. Associata Liceo Artistico Via S. Agnese 44, Tivoli Cod. Mecc. **RMSD104015**
Codice fiscale 94065590583 rmis104008@istruzione.it rmis104008@pec.istruzione.it
www.liceoadriano.edu.it

Circolare n. 56

Ai Docenti
Agli Alunni e alle loro famiglie
Al DSGA
Al Personale Ata

Oggetto: Assemblea d'Istituto sabato 21 novembre - in presenza

Si comunica che lunedì 21 novembre è autorizzata l'Assemblea d'Istituto degli studenti in presenza, con il seguente o.d.g.:

- Aggiornamento riunioni Comitato Studentesco;
- Aggiornamento riunioni Consiglio d'Istituto;
- Comunicazioni dei Rappresentanti d'Istituto;
- Settimana dello studente;
- Discussione problematiche generali;
- Varie ed eventuali.

Modalità di svolgimento

Tutti gli alunni della sede di via Petrocchi si recheranno in classe per l'appello; gli alunni della sede di Via S. Agnese si recheranno direttamente nella palestra di Via Petrocchi, dove troveranno i rispettivi docenti della prima ora, come da orario, che procederanno ad effettuare l'appello e a prendere le presenze; si ricorda che per gli studenti assenti andrà rimossa la spunta del calcolo. Si precisa che i docenti della sede di Via S. Agnese potranno utilizzare per la registrazione delle presenze le aule di laboratorio.

Alle ore 8.30 inizieranno i lavori dell'Assemblea come da ordine del giorno. Agli studenti si ricorda che la Dirigente Scolastica, o suo delegato, potrà partecipare (così come previsto dall'art. 14 comma 1 del D.Lvo 297/94) e che avrà potere di intervento nel caso di violazione del regolamento o in caso di constatata impossibilità di ordinato svolgimento dell'assemblea (art. 14 comma 5).

Al termine dell'assemblea gli studenti saranno liberi di lasciare l'istituto.

Lo Studente che presiederà l'Assemblea è tenuto a produrre il relativo verbale che dovrà consegnare alla Dirigente Scolastica entro, e non oltre, il terzo giorno successivo alla data di svolgimento della stessa.

La presente comunicazione vale come avviso alle famiglie.

Tivoli, 16 novembre 2022

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sandra VIGNOLI
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993