



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "PUBLIO ELIO ADRIANO"**  
**Via Giorgio Petrocchi snc – 00019 TIVOLI (RM) 06121122545**

Sez. Associata Liceo Classico – Via Giorgio Petrocchi snc, Tivoli Cod. Mecc. **RMPC10401G**  
Sez. Associata Liceo Artistico Via S. Agnese 44, Tivoli Cod. Mecc. **RMSD104015**  
Codice fiscale 94065590583 rmis104008@istruzione.it rmis104008@pec.istruzione.it  
[www.liceoadriano.edu.it](http://www.liceoadriano.edu.it)

**Circolare n. 36**

**Agli studenti e alle loro famiglie**  
**Ai docenti**  
**AI DSGA**  
**Al sito web**

**Oggetto: Assemblea d'Istituto. Modalità di svolgimento.**

Si comunicano le modalità di svolgimento dell'Assemblea di Istituto indetta **sabato 22 ottobre 2022 dalle ore 8.**

Tutti gli alunni delle due sedi dell'Istituto si recheranno direttamente nella palestra di Via Petrocchi, dove troveranno i rispettivi docenti della prima ora, come da orario, che procederanno ad effettuare l'appello e a prendere le presenze. Successivamente inizieranno i lavori dell'Assemblea come da ordine del giorno. Si precisa che i docenti potranno utilizzare per la registrazione delle presenze le aule di laboratorio.

Agli studenti si ricorda che la Dirigente Scolastica, o suo delegato, potrà partecipare (così come previsto dall'art. 14 comma 1 del D.Lvo 297/94) e che avrà potere di intervento nel caso di violazione del regolamento o in caso di constatata impossibilità di ordinato svolgimento dell'assemblea (art. 14 comma 5).

Al termine dell'assemblea gli studenti saranno liberi di lasciare l'istituto.

Lo Studente che presiederà l'Assemblea è tenuto a produrre il relativo verbale che dovrà consegnare alla Dirigente Scolastica entro, e non oltre, il terzo giorno successivo alla data di svolgimento della stessa.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Sandra VIGNOLI**  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993