



**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE P**  
**C.F. 94065590583 C.M. RMIS104008**

AOO rmis104008 - Registro di protocollo  
Prot. 0004637/E del 26/06/2021 09:39

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "PUBLIO ELIO ADRIANO"**  
**Strada Rivellese, 30/A – 00019 TIVOLI (RM) ☎ 06121122545**  
Sez. Associata Liceo Classico – Via Giorgio Petrocchi, Tivoli Cod. Mecc. **RMPC10401G**  
Sez. Associata Liceo Artistico Via S. Agnese 44, Tivoli Cod. Mecc. **RMSD104015**  
Codice fiscale 94065590583 ✉ rmis104008@istruzione.it ✉ rmis104008@pec.istruzione.it  
[www.iistiburto.edu.it](http://www.iistiburto.edu.it)

### **Circolare n. 209**

**Ai docenti**  
**Agli studenti e alle famiglie**  
**Al personale ATA**  
**Al Sito Web**

**Oggetto: Avvio corsi di recupero relativi agli esiti degli scrutini finali a. s. 2020/2021.**

Si rende noto in allegato il calendario dei corsi di recupero estivi attivati dopo aver constatato gli esiti degli scrutini.

I corsi si terranno tutti in presenza nella sede associata di Via Petrocchi e sono aperti agli studenti che hanno ricevuto, in esito allo scrutinio finale, la sospensione del giudizio e indicazione di "corso di recupero".

La frequenza del corso per gli studenti che se ne avvalgono è obbligatoria e le assenze devono essere giustificate. Qualora le famiglie non intendano far frequentare ai propri figli con sospensione del giudizio e indicazione di "corso di recupero" dovranno dichiarare al/ai docente/i, sottoscrivendo l'allegato modulo, che provvederanno personalmente agli interventi di recupero, sollevando l'Istituto da ogni responsabilità in merito.

In ogni caso gli studenti saranno chiamati a sottoporsi alle prove di certificazione del superamento del debito formativo dal 2 settembre 2021 secondo un calendario che verrà comunicato in seguito, per tutti i debiti comunicati.

I docenti responsabili dei corsi ritireranno la nomina presso la segreteria didattica e completeranno il registro cartaceo del corso da restituire compilato in segreteria didattica al termine delle attività.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Sandra VIGNOLI**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993