MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "PUBLIO ELIO ADRIANO"
Via Giorgio Petrocchi snc – 00019 TIVOLI (RM) 06121122545
Sez. Associata Liceo Classico – Via Giorgio Petrocchi snc, Tivoli Cod. Mecc. **RMPC10401G**
Sez. Associata Liceo Artistico Via S. Agnese 44, Tivoli Cod. Mecc. **RMSD104015**
Codice fiscale 94065590583 rmis104008@istruzione.it rmis104008@pec.istruzione.it
www.liceoadriano.edu.it

A tutto il personale scolastico
dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Publio Elio Adriano"
SEDE Liceo Artistico Via S. Agnese
00019 Tivoli

Oggetto: Aggiornamento **PIANO DI EMERGENZA** (D.M. 10 marzo 1998 – All. VIII)

Si comunica che, il Servizio di Prevenzione e Protezione ha aggiornato il **PIANO DI EMERGENZA**. Lo stesso, al fine di permetterne la più ampia consultazione è esposto, in formato cartaceo, presso l'atrio della Sede nella bacheca sicurezza, è pubblicato, in formato digitale, sul sito Web dell'Istituto ed è sintetizzato in un foglio informativo allegato alla presente comunicazione.

La Dirigente Scolastica reggente
Prof.ssa Annamarina Iorio
(firma autografa sostituita a mezzo
stampa, ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "PUBLIO ELIO ADRIANO"
Via Giorgio Petrocchi snc – 00019 TIVOLI (RM) 06121122545
Sez. Associata Liceo Classico – Via Giorgio Petrocchi snc, Tivoli Cod. Mecc. **RMPC10401G**
Sez. Associata Liceo Artistico Via S. Agnese 44, Tivoli Cod. Mecc. **RMSD104015**
Codice fiscale 94065590583 rmis104008@istruzione.it rmis104008@pec.istruzione.it
www.liceoadriano.edu.it

FOGLIO INFORMATIVO PER IL PIANO DI EMERGENZA.

All'insorgere di un qualsiasi pericolo ovvero appena se n'è venuti a conoscenza, chi lo ha rilevato deve adoperarsi da solo o in collaborazione con altre persone (insegnanti, personale non docente) per la sua eliminazione.

Nel caso non sia in grado di poter affrontare il pericolo deve darne immediata informazione al Coordinatore dell'emergenza, che valutata l'entità del pericolo deciderà di emanare l'ordine di evacuazione dell'edificio.

Il Coordinatore dell'emergenza è: Il **Dirigente Scolastico.** In caso di assenza del Dirigente il Coordinatore sostituto è: il **Collaboratore del Dirigente**. In caso di assenza del Dirigente e del sostituto il Coordinatore dell'emergenza è il **Responsabile di Plesso (Preposto)**. In assenza del Coordinatore di Plesso (Preposto) il Coordinatore dell'emergenza è **l'insegnante con più anzianità di servizio.**

Le emergenze sono distinte in interne ed esterne, le principali emergenze interne sono: l'Incendio; Ordigno esplosivo, Allagamento, Emergenza elettrica, Fuga di gas, Infortunio e Malore; tra le principali emergenze esterne abbiamo: l'Incendio, Attacco terroristico, Esondazione/Alluvione, Evento sismico e l'Emergenza tossico-nociva.

L'inizio dell'emergenza (**PRE ALLARME**) è contraddistinto dal suono intermittente (intervalli di due secondi) della campanella.
L'evacuazione (**EVACUAZIONE**) è contraddistinto dal suono continuo (suono continuo) della campanella.
La fine dell'emergenza (**CESSATO ALLARME**) è contraddistinta dal suono intermittente (intervalli di dieci secondi) della campanella.
In caso di assenza dell'energia elettrica o di malfunzionamento della campanella la diffusione del segnale è data nell'ordine dal suono di una trombetta bitonale (tromba da stadio) dal suono di fischietti dati in dotazione ai collaboratori scolastici, in caso di assenza dei fischietti si procederà a voce ad allertare la popolazione scolastica.

All'emanazione del segnale di inizio emergenza il personale facente parte del servizio di prevenzione e protezione (addetti antincendio, addetti al primo soccorso, addetti all'emergenza) immediatamente sostituiti nelle proprie attività si recano al centro di coordinamento (atrio dell'edificio scolastico) per avere chiarimenti sul tipo di emergenza scattata.

Se trattasi di principio di incendio, solo per fare un esempio, gli addetti al primo soccorso e gli addetti all'emergenza ritorneranno alle precedenti attività in attesa dell'evolversi della situazione. Gli addetti antincendio addestrati all'uso dei presidi antincendio opereranno seguendo le indicazioni fornite durante il corso di formazione sostenuto, e del piano di emergenza adottato dall'istituto.

Nel caso di principio di incendio mentre almeno un addetto della squadra interviene con l'estintore più vicino, contemporaneamente I' altro addetto procura almeno un altro estintore predisponendolo per I' utilizzo, mettendolo a distanza di sicurezza dal fuoco ma facilmente accessibile dal primo operatore, allontana le persone, compartimenta la zona dell'incendio, allontana dalla zona della combustione i materiali combustibili in modo da circoscrivere l'incendio e ritardarne la propagazione. Gli addetti antincendio utilizzeranno gli estintori come da addestramento: una prima erogazione a ventaglio di sostanza estinguente può essere utile per avanzare in profondità ed aggredire il fuoco da vicino; se si utilizzano due estintori contemporaneamente si deve operare da posizioni che formano rispetto al fuoco un angolo massimo di 90°; operare a giusta distanza per colpire il fuoco con un getto efficace; dirigere il getto alla base delle fiamme; non attraversare con il getto le fiamme, agire progressivamente prima le fiamme vicine poi verso il centro; non sprecare inutilmente le sostanze estinguenti. Gli addetti e tutte le persone intervenute dovranno proteggersi le vie respiratore con un fazzoletto bagnato, gli occhi con gli occhiali.

Se trattasi di terremoto il Coordinatore dell'emergenza in relazione alla dimensione dell'evento sismico deve: Valutare la necessità dell'evacuazione immediata ed eventualmente dare il segnale di stato di pre-allarme; Interrompere immediatamente l'erogazione del gas e dell'energia elettrica; Avvertire i responsabili di piano che si tengano pronti ad organizzare l'evacuazione; Coordinare tutte le operazioni attinenti.

I Docenti devono: Mantenersi in continuo contatto con il coordinatore attendendo disposizioni sull'eventuale evacuazione.

Gli studenti devono: Posizionarsi ordinatamente nelle zone sicure individuate dal piano di emergenza; Proteggersi, durante il sisma, dalle cadute di oggetti riparandosi sotto i banchi o in corrispondenza di architravi individuate; Nel caso si proceda all'evacuazione seguire le norme specifiche di evacuazione.

I Docenti di sostegno devono: Curare la protezione degli alunni disabili.

Nel caso di presenza di alunni diversamente abili, deve intervenire la persona designata per l'assistenza di tali alunni. I Docenti facenti parte della squadra di emergenza verranno immediatamente sostituiti nelle procedure di evacuazione della classe.

All'emanazione del segnale di evacuazione dell'edificio scolastico tutto il personale presente all'interno dell'edificio scolastico dovrà comportarsi come segue:

1) L'addetto al centralino è incaricato di richiedere telefonicamente il soccorso degli Enti che le verranno segnalati dal Coordinatore dell'emergenza il numero da utilizzare è il numero unico di emergenza UNO UNO DUE;

2) Il responsabile di piano, per il proprio piano di competenza, provvede a:
- disattivare l'interruttore elettrico di piano;
- impedire l'accesso nel vano ascensore o nei percorsi non previsti dal piano di emergenza.

3) Il responsabile del piano terra provvede a:
- disattivare l'interruttore elettrico generale;

- disattivare l’erogazione del gas metano;
- disattivare l’erogazione dell’acqua.

4) Il Docente presente in aula, interrompe tutte le attività, ordina di lasciare tutti gli oggetti personali dove si trovano, raccoglie il registro delle presenze, possibilmente con una panna e si avvia verso la porta di uscita della classe per ordinare le fasi dell'evacuazione.
In assenza del registro cartaceo il servizio di prevenzione e protezione ha predisposto una modulistica apposita affissa dietro la porta di ingresso di ogni ambiente pronta per essere prelevata.
Si ricorda che durante l’evacuazione è assolutamente vietato a tutti l’uso dell’ascensore.

5) Lo studente apri fila inizia a uscire dall’aula e tutta la classe in fila indiana lo segue fino all'uscita dello studente chiudi fila, il quale provvede a chiudere la porta indicando in tal modo l'uscita di tutti gli studenti della classe. Gli alunni diversamente abili durante l’uscita in emergenza con l’insegnante di sostegno o con l’assistente educatore comunale seguono per ultimi la fila.
Se il personale di sostegno e/o gli assistenti educatori comunali sono assenti il responsabile dell’evacuazione delle persone diversamente abili designato ognuno per il proprio piano di competenza dovrà intervenire. (teniamo presente che il piano di emergenza deve tener conto di tutte le disabilità, tuttavia si ribadisce l’attenzione verso le disabilità motorie e cioè alunni carrozzati, con gessi e/o stampelle non in grado di muoversi autonomamente).

6) Nel caso qualcuno necessiti di cure all'interno della classe, il personale indicato come addetto al primo soccorso, immediatamente sostituito, provvederà a restare insieme all'infortunato fino all'arrivo delle squadre di soccorso.

7) Ogni classe dovrà dirigersi verso il punto di ritrovo esterno prestabilito seguendo le indicazioni riportate nelle planimetrie di piano e di aula, raggiunta tale punto il docente di ogni classe provvederà a fare l’appello dei propri studenti e compilerà il modulo relativo che consegnerà al responsabile del punto di ritrovo.

8) Il responsabile del punto di ritrovo ricevuti tutti i moduli di verifica degli insegnanti, compilerà a sua volta il modulo relativo che consegnerà al coordinatore dell’emergenza per la verifica finale dell'esito dell'evacuazione.

ln caso di studenti non presenti alla verifica finale, il coordinatore dell’emergenza informerà le squadre di soccorso esterne per iniziare la loro ricerca.